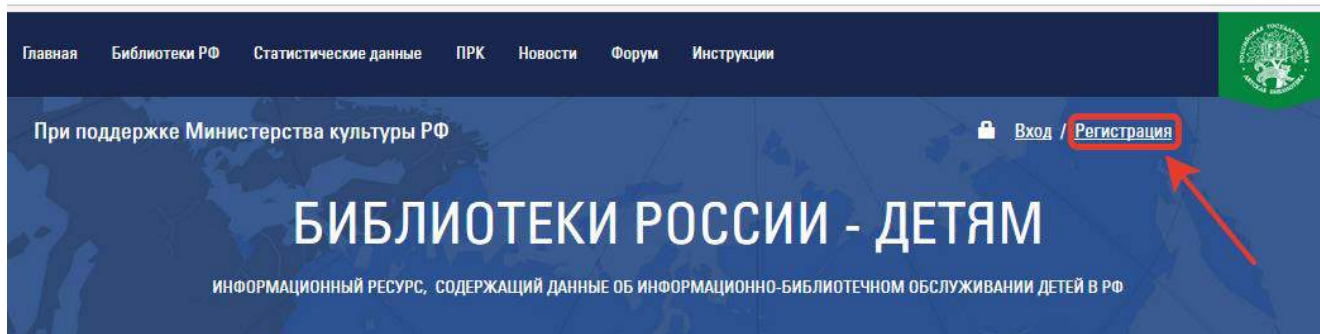


Всероссийская благотворительная акция для библиотек «Подари ребенку книгу!»

Инструкция по работе

1. Для того чтобы начать работу, необходимо пройти регистрацию на информационном ресурсе «Библиотеки России – детям» (stat.rgdb.ru)

Для начала регистрации необходимо кликнуть по ссылке «Регистрация» (<http://stat.rgdb.ru/index.php/ru/registration>).



Откроется страница с формой регистрации, все поля которой являются обязательными для заполнения. Описание некоторых полей представлено ниже.

| Название поля | Описание |
|------------------------------------|---|
| Имя | Произвольное имя, которое будут видеть администраторы Системы. Рекомендуется указывать краткое название библиотеки. (Например: Детская библиотека-филиал №43 г. Казани) |
| Логин | Строка, состоящая из символов латинского алфавита и/или цифр. Будет использоваться для авторизации в Системе. |
| Пароль | Секретная строка, состоящая из разных символов. Будет использоваться в паре с логином для авторизации в Системе. |
| Адрес электронной почты | Адрес электронной почты, на который будет выслано письмо с кодом и ссылкой для активации пользователя в Системе. Также этот адрес будет использоваться для восстановления пароля. |
| Краткое название библиотеки | Именно это название библиотеки будет отображаться в общем перечне библиотек. Избегайте общих названий («детская библиотека», «центральная библиотека»). Указывайте индивидуальное название (Например: Детская библиотека-филиал №43 г. Казани) |
| Регион | Регион, в котором находится библиотека. (Выбрать из выпадающего списка) |
| Тип библиотеки | От него зависит набор статистических показателей. Возможно выбрать один из трёх типов библиотек: центральная детская субъекта РФ (центральные специализированные детские и детско-юношеские библиотеки), специализированная детская и общедоступная (все неспециализированные библиотеки, обслуживающие детей). |

Регистрация пользователя

* Обязательное поле

Имя *

Произвольное имя, которое будут видеть администраторы Системы. Рекомендуется указывать краткое название библиотеки

Логин *

Строка, состоящая из символов латинского алфавита и/или цифр. Будет использоваться для авторизации в Системе.

Пароль *

Секретная строка, состоящая из разных символов. Будет использоваться в паре с логином для авторизации в Системе. Можно использовать латиницу и кириллицу, цифры и другие символы.

Повтор пароля *

Подтверждение пароля

Адрес электронной почты *

Адрес электронной почты, на который будет выслано письмо с кодом и ссылкой, для активации пользователя в Системе. Также этот адрес будет использоваться для восстановления пароля.

Подтверждение адреса электронной почты: *

Подтвердите указанный вами адрес электронной почты

Краткое название библиотеки *

Именно это название библиотеки будет отображаться в общем перечне библиотек. Избегайте общих названий («детская библиотека», «центральная библиотека»). Указывайте индивидуальное название

Регион *

Выберите из выпадающего списка регион (субъект РФ) в котором находится библиотека

Тип библиотеки *

Выберите из выпадающего списка тип библиотеки

CAPTCHA *



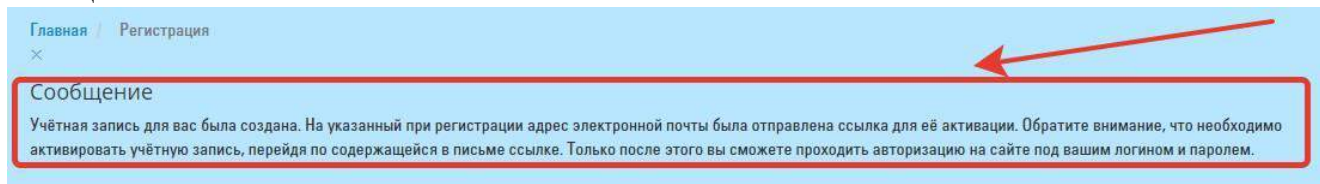
Введите текст, который вы видите на картинке.

РЕГИСТРАЦИЯ

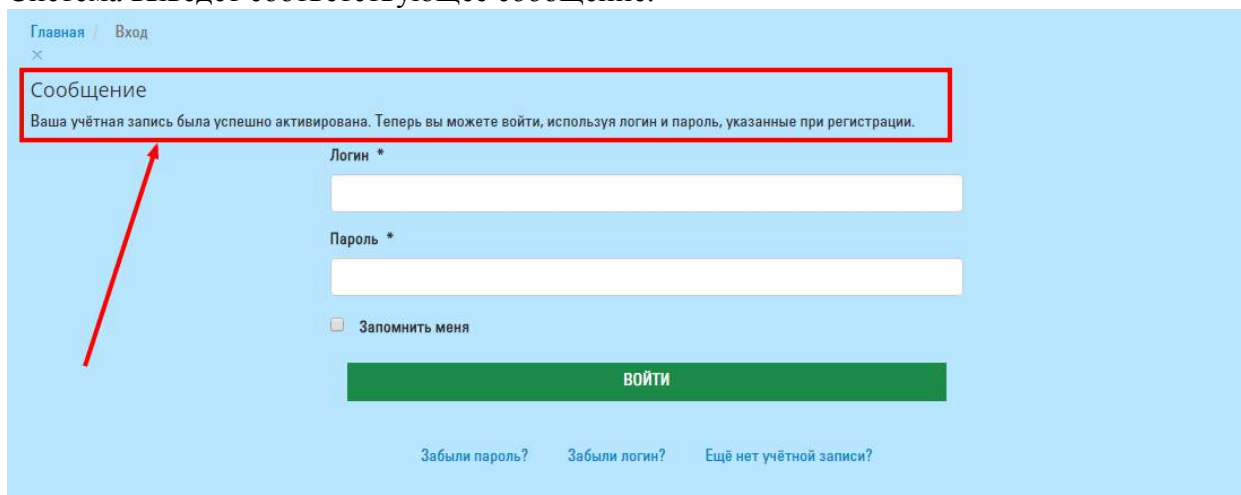
ОТМЕНА

После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Регистрация».

В случае успешного создания учетной записи Система выведет соответствующее сообщение.



На указанный вами адрес электронной почты будет направлено письмо с логином, паролем и ссылкой для активации учетной записи. Для продолжения работы с Системой необходимо активировать учетную запись, перейдя по ссылке из письма. В случае успешной активации Система выведет соответствующее сообщение.

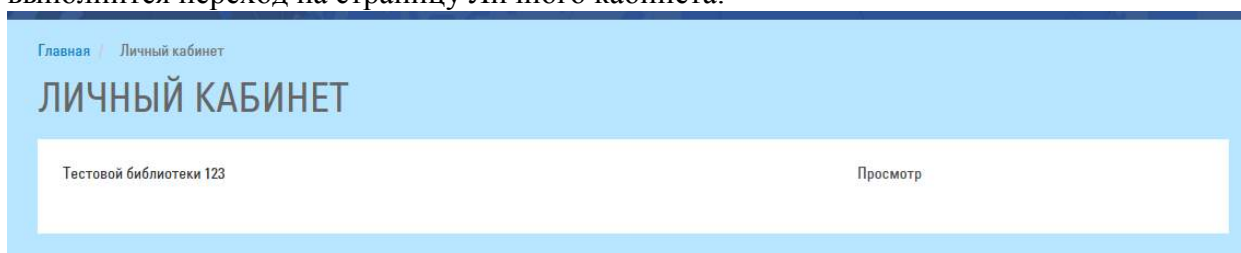


Вход в Личный кабинет

Для входа в Личный кабинет необходимо пройти авторизацию на сайте, используя логин и пароль, введенные вами ранее и продублированные в письме. Это можно сделать в форме, которая отобразилась при переходе по ссылке активации, или перейдя на страницу «Вход».



Если логин и пароль были введены правильно, то после нажатия кнопки «Войти» выполнится переход на страницу Личного кабинета.



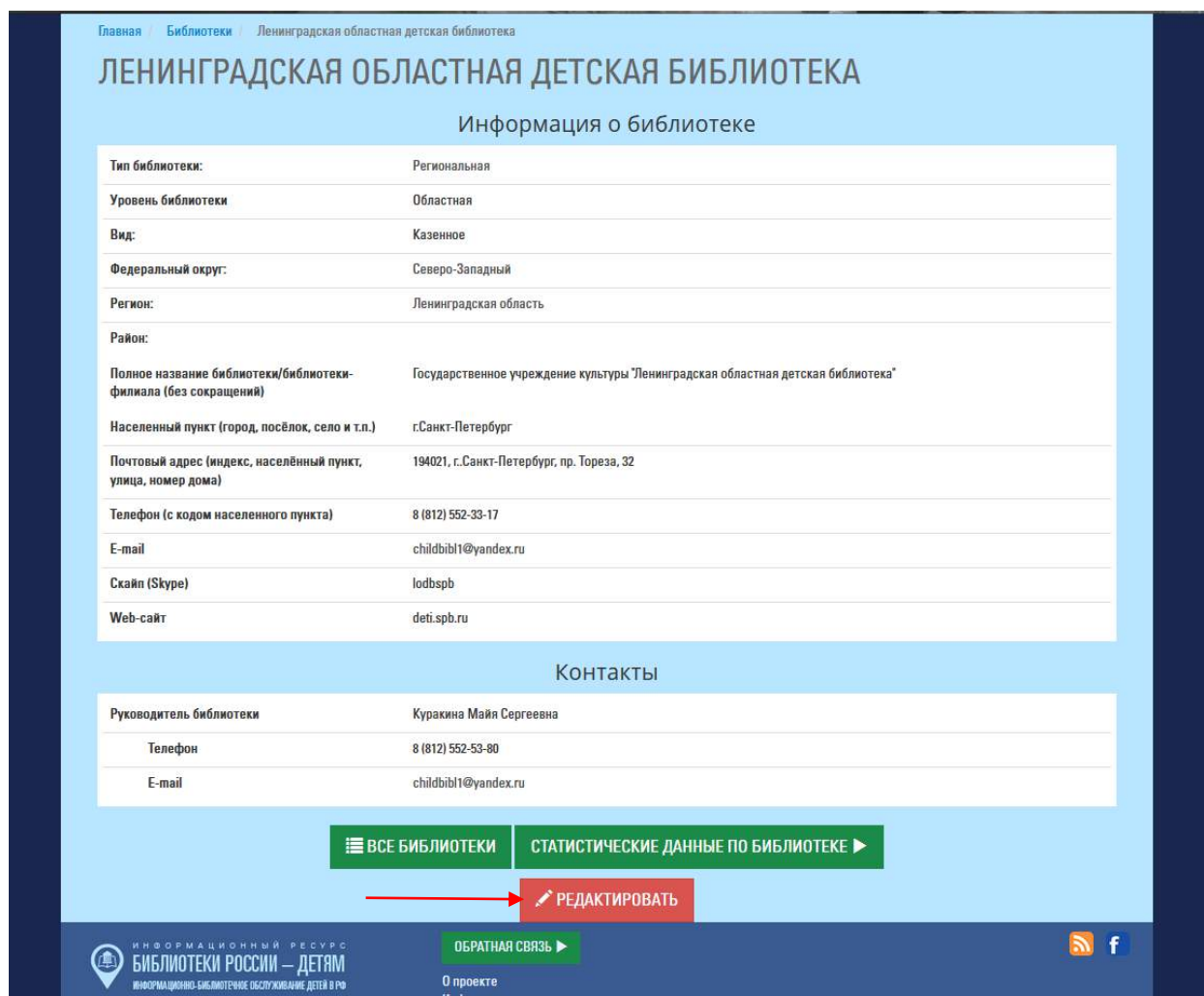
Для просмотра контактных данных библиотеки необходимо в Личном кабинете кликнуть на ссылку «Просмотр». В результате откроется страница с информацией о библиотеке.



Для получения доступа к внесению Списка желаемых книг необходимо заполнить и сохранить поля с контактными данными библиотеки в Личном кабинете (все перечисленные поля обязательны для заполнения!):

1. Полное название библиотеки/библиотеки-филиала (официальное, без сокращений)
2. Район (выбрать необходимый)
3. Населенный пункт (город, посёлок, село)
4. Почтовый адрес (полностью)
5. Телефон (общественный)
6. E-mail (общественный)
7. Руководитель библиотеки (ФИО полностью)

Для заполнения этой информации следует нажать кнопку «Редактировать». На открывшейся странице отобразится список полей для заполнения. После заполнения необходимо нажать кнопку «Сохранить».



2. Если какие-то поля остались незаполненными, система сообщит вам об этом:

3. При корректном заполнении контактных данных в Личном кабинете для продолжения работы нужно поставить флажок рядом с текстом, подтверждающим ваше согласие с условиями участия в акции:

4. После заполнения контактных данных и отметки о согласии с условиями акции становится доступной кнопка «Список желаемых книг».

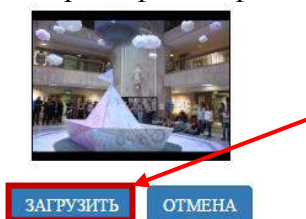
5. Перед внесением Списка желаемых книг заполните форму «Визитная карточка библиотеки». В нескольких строках опишите особенности вашей библиотеки, её читателей и их потребностей в литературе. Объем текста не более 1,5 тыс. знаков с пробелами. Избегайте стиля отчета, просто расскажите, чем замечательна именно ваша библиотека!

Сопроводите рассказ фотографией, иллюстрирующей работу вашей библиотеки. Чтобы прикрепить фотографию:

— Нужно нажать на кнопку «Вставить фото»



— Выбрать файл с фото на вашем компьютере и нажать «загрузить»



После загрузки фото и заполнения текстового поля с описанием вашей библиотеки нужно нажать кнопку «сохранить».

6. В специальную форму нужно внести данные о книге, которую вашей библиотеке хотелось бы получить в подарок. Можно указать конкретную книгу **или** выбрать тематику/жанр (приключения, книги о животных, фантастика и т.д.) **или** серию.

7. Значения можно выбрать из выпадающего списка. Если нужного имени автора (названия издательства, тематики или серии) в списке нет, то их можно внести. Но в таком случае книга в списке желаний будет опубликована только после одобрения модератором.

8. В списке существует цветовая индикация для заявок, ожидающих рассмотрения модератором, для частично выполненных (если получена только часть заказанного количества экземпляров) и для полностью выполненных заказов.

Ожидает одобрения

Активное желание

Полностью выполненное

9. Обращайте внимание на корректное заполнение всех полей:
- Поле «Название» - указывайте правильное полное название книги (не Вася Куролесов, а Приключения Васи Куролесова).
 - Поле «Автор» - указывайте сначала фамилию и только потом инициалы (Толстой Л.Н./Дефо Д.)
 - Поле «Тематика» - не заполняйте, если заполнены поля «Название» и «Автор». Выбирая тематику, берите максимально общие темы из имеющегося списка (о подростках).
 - Поле «Серия» - указывается в кавычках (“Школьная библиотека“)
 - Не вносите разные данные в одно поле, иначе заявка будет отклонена.

10. Вы можете отредактировать уже имеющуюся запись, нажав кнопку «Редактировать».

Активное желание

| | |
|---------------|------------------------------|
| №: | 5 |
| Название: | Вышим силам требуется помощь |
| Автор: | Востоков С.В. |
| Тематика: | |
| Год издания: | 2015 |
| Издательство: | CLEVER |
| Серия: | |
| ISBN: | 978-5-91982-777-1 |
| Количество: | 1 |
| Получено: | 0 |
| Комментарий: | |

РЕДАКТИРОВАТЬ УДАЛИТЬ КНИГУ ЗАКРЫТЬ ЗАПРОС КНИГА ПОЛУЧЕНА

11. Если книга, указанная в списке, больше не требуется (вы уже приобрели её или получили в подарок не в рамках акции), то такую запись можно удалить, нажав кнопку «Удалить книгу». Обратите внимание, что данные будут удалены безвозвратно.

ПОКАЗАТЬ/СПРЯТАТЬ ЗАВЕРШЕННЫЕ

Активное желание

| | |
|---------------|---------------|
| №: | 1 |
| Название: | Манюня |
| Автор: | Абгарин Н. Ю. |
| Тематика: | |
| Год издания: | |
| Издательство: | АСТ |
| Серия: | |
| ISBN: | |
| Количество: | 2 |
| Получено: | 0 |
| Комментарий: | |

РЕДАКТИРОВАТЬ УДАЛИТЬ КНИГУ ЗАКРЫТЬ ЗАПРОС КНИГА ПОЛУЧЕНА

Вы уверены?
Вы не сможете восстановить удаленные данные.

Отмена Да, удалить!

Дарения

12. При составлении списков книг рекомендуем обращать внимание на произведения отечественных и зарубежных авторов – лауреатов значимых российских и международных премий (Международная Золотая Медаль им. Х. К. Андерсена, Премия памяти Астрид Линдгрен, Международная детская литературная премия Владислава Крапивина и т.д.), конкурсов и выставок (Всероссийский конкурс на лучшее произведение для детей и юношества «Книгуру», ежегодный литературный конкурс «Новая детская книга», Литературный конкурс им. С. В. Михалкова и т.д.), высоко оценённые критикой и профессиональными сообществами. В том числе в вашем распоряжении печатные и электронные рекомендательные ресурсы: «Библиогид: книги и дети» (<http://bibliogid.ru/>), «Папмамбук» (<http://www.papmambook.ru/>), журнал о детской литературе «Переплёт» (<http://vpereplete.org/>), электронный каталог «Детям и о детях: издательства России сегодня» (<http://cat.rgdb.ru/>), путеводители «Детские книги 2000-2012» и «Детские книги 2013-14», каталог «Сто новых книг для детей» и др.

13. Не забывайте поблагодарить того, кто делает подарок читателям вашей библиотеки. Для этого, получив книгу, нужно в списке желаемых книг нажать кнопку «Книга получена».



Активное желание

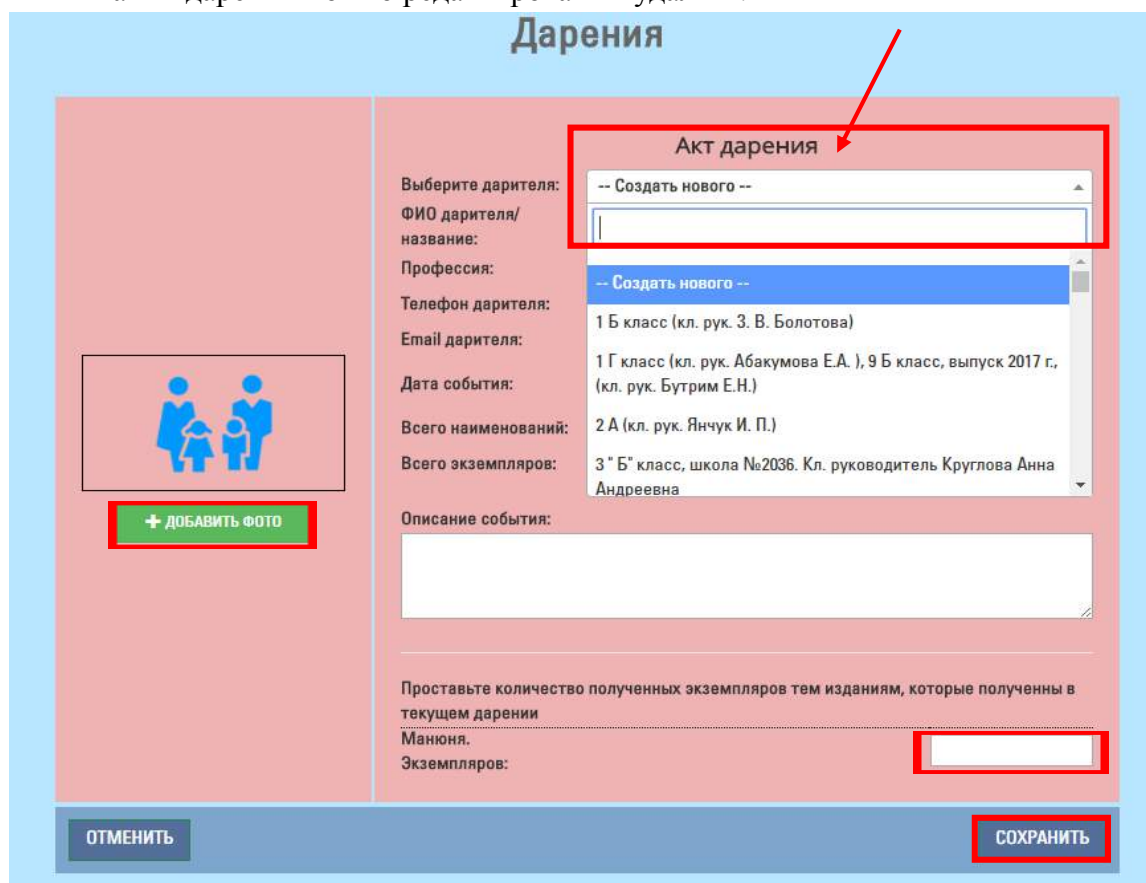
| | |
|---------------|---------------|
| №: | 1 |
| Название: | Манюня |
| Автор: | Абгарян Н. Ю. |
| Тематика: | |
| Год издания: | |
| Издательство: | АСТ |
| Серия: | |
| ISBN: | |
| Количество: | 2 |
| Получено: | 0 |
| Комментарии: | |

РЕДАКТИРОВАТЬ УДАЛИТЬ КНИГУ ЗАКРЫТЬ ЗАПРОС **КНИГА ПОЛУЧЕНА**

14. Если вам подарили книгу, которой не было в списке желаний, то сначала внесите книгу в список, а затем отметьте её, как полученную. Если один даритель подарил вам несколько таких книг, вы можете создать одну запись с тематикой «детская литература», с необходимым количеством книг и отметить её полученной.

15. Акт дарения оформляется следующим образом:

- нажать на кнопку «книга получена» в заявке на любую из полученных книг;
- выбрать дарителя из имеющегося списка или ввести нового;
- указать количество полученных названий и количество полученных экземпляров, дату события;
- написать текст благодарности;
- прикрепить фотографию дарителя и/или полученных книг;
- нажать кнопку «сохранить»;
- акты дарения можно редактировать и удалять.



Дарения

Акт дарения

Выберите дарителя: -- Создать нового --

ФИО дарителя/название: [input]

Профессия: -- Создать нового --

Телефон дарителя: [input]

Email дарителя: [input]

Дата события: [input]

Всего наименований: 2 А (кл. рук. Янчук И. П.)

Всего экземпляров: 3 " Б" класс, школа №2036. Кл. руководитель Круглова Анна Андреевна

Описание события: [input]

Проставьте количество полученных экземпляров тем изданиям, которые получены в текущем дарении

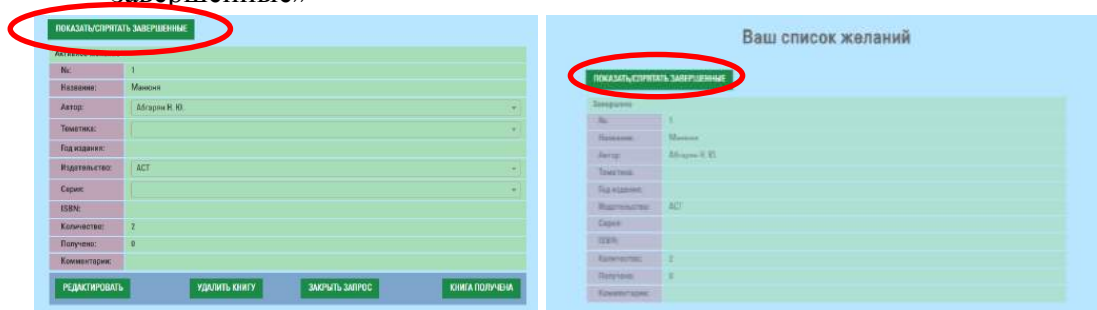
Манюня. Экземпляров: [input]

ОТМЕНИТЬ **СОХРАНИТЬ**

16. При отметке о дарении полученное количество экземпляров учитывается автоматически. Если в желании было указано конкретное количество экземпляров, то по достижении этого количества желание автоматически закрывается. Если не было указано конкретное количество, но вы получили желаемую книгу в достаточном количестве экземпляров, то запрос можно закрыть вручную.



17. Просмотреть список завершённых заявок можно по кнопке «Показать/спрятать завершённые»



18. Обращаем ваше внимание, что РГДБ не влияет на выполнение ваших пожеланий. Мы предоставляем нашу информационную платформу всем, кто хочет поддержать библиотеки Российской Федерации хорошими детскими книгами!

Если у вас возникли пожелания, вопросы, технические проблемы при внесении информации, обращайтесь в научно-методический отдел РГДБ.

Тел.: +7(499) 230 00 93 доб. 239

E-mail: prk@rgdb.ru

Контактные лица:

Анастасия Игоревна Михайлова, ведущий методист НМО РГДБ

Людмила Александровна Размахнина, ведущий методист НМО РГДБ